

ZARZĄDZENIE NR 24/2010

Burmistrza Miasta i Gminy Frombork

z dnia 15 czerwca 2010 r.

w sprawie norm zużycia paliw płynnych pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego eksploatowanych w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Miasta i Gminy Frombork oraz kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 32 ust. 2 ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz. U. z 2002 r. nr 147, póź. 1229 z późniejszymi zmianami) i art. 10 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, póź. 694 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego, stanowiącego wyposażenie jednostek ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy oraz ustalam zasady kontroli i obiegu dokumentów ochotniczych straży pożarnych w zakresie zaopatrzenia materiałowego i usług.

2. Przyjmuje się jako podstawę normy zużycia paliw płynnych dla samochodów i pozostałego sprzętu silnikowego wyszczególnione w: zarządzeniu nr 1 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej; dane producenta z instrukcji obsługi urządzenia; udokumentowane analizy zużycia w innych jednostkach.

§ 2

Realizacja zadań związanych z zaopatrzeniem materiałowym jednostek ochotniczych straży pożarnych, zwanych dalej „jednostkami OSP” powinna następować w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z przekazanych nakładów oraz umożliwiającą terminową realizację zadań.

§ 3

1. W celu zapewnienia racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi biorących udział w akcjach ratowniczych i zwalczaniu klęsk żywiołowych wprowadza się:

- a) podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla pojazdów pożarniczych, wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- b) podstawowe normy zużycia paliw płynnych dla sprzętu silnikowego, wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- c) określa się rodzaj i liczbę pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego w poszczególnych jednostkach OSP, na który przysługuje paliwo płynne wymieniony w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Ustalone normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.

§ 5.

W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej przepała, pojazd należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.

§ 6

1. Podstawą do rozliczania zużycia paliw pojazdów samochodowych i sprzętu z napędem silnikowym obowiązującą w jednostkach OSP są karty drogowe i karty pracy prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu.

a) rozliczanie zużycia materiałów pędnych jednostek OSP dokonywane jest raz na miesiąc. Dokumenty należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy najpóźniej do 5-go dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.

b) w rozliczeniu ilość zużytych materiałów należy zaokrąglać do jednego litra.

c) karty drogowe oraz karty pracy sprzętu biorącego udział w akcjach ratowniczo - gaśniczych, szkoleniach potwierdza każdorazowo dowódca akcji gaśniczej, lub dysponent-dowódca pojazdu lub sprzętu

2.ustalam możliwość uwzględnienia w rozliczeniu zużycia materiałów pędnych podczas akcji ratowniczo-gaśniczych i innych interwencji pracy silnika samochodu na postoju w następujących uzasadnionych warunkach:

a) prowadzenia działań ratowniczo-gaśniczych przy użyciu autopompy,

b) oświetlenia terenu akcji ratowniczo gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w porze nocnej (nie dotyczy pojazdów, które posiadają na stałe zainstalowane niezależne urządzenie oświetleniowe),

c) ogrzewania kabiny kierowcy i załogi oraz przedziału z autopompą podczas akcji ratowniczo-gaśniczej i innej interwencji prowadzonych w okresach niskich temperatur (nie dotyczy pojazdów posiadających na stałe zainstalowane niezależne urządzenia grzewcze),

d) podtrzymania właściwej ciepłoty silnika w czasie udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych w okresach ujemnych temperatur.

e)używania sygnałów alarmowych do ostrzegania o występującym zagrożeniu i niebezpieczeństwie dla innych użytkowników dróg i terenów.

§ 7.

Za prowadzenie obowiązującej dokumentacji oraz prawidłowe rozliczanie zużycia materiałów jednostek OSP oraz prowadzenie określonych kontroli stanu ilościowo-jakościowego zakupionych materiałów i usług czyni się odpowiedzialnego pracownika Urzędu Miasta i Gminy Frombork.

§ 8.

1. W przypadku wyjazdu do akcji ratowniczo-gaśniczej, samochodem strażackim dysponuje Naczelnik jednostki, jego zastępca, dysponent-dowódca lub Komendant Gminny ZOSP.

2. W przypadkach wyjazdu samochodu strażackiego poza rejon działania straży pożarnej w innych celach niż ratowniczo-gaśniczych wymaga uzyskania zgody Burmistrza Miasta Gminnego Gminy Frombork lub Komendanta Gminnego ZOSP RP we Fromborku.

3. Kierowca samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o czystość i porządek w samochodzie. Wszelkie potrzeby w zakresie wymiany części lub napraw, kierowca zobowiązany jest zgłosić Komendantowi Gminnemu ZOSP RP we Fromborku za pośrednictwem Naczelnika Jednostki OSP.

§ 9.

Osoby odpowiedzialne za utrzymanie pojazdów pożarniczych oraz sprzętu silnikowego zobowiązane są do nanoszenia na karty drogowe pożarniczych pojazdów samochodowych oraz karty pracy sprzętu silnikowego ilości zakupionych materiałów pędnych i przekazywanie rachunków do Urzędu Miasta i Gminy celem ich rozliczenia.

§ 10.

Traci moc zarządzenie Nr 6/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Frombork z dnia 5 marca 2004 r. w sprawie norm zużycia paliwa.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania z mocą obowiązującą od dnia 01 lipca 2010 r.

BURMISTRZ
Krystyna Lewańska
Krystyna Lewańska